

秘

車返西住宅 緊急時連絡名簿

1. 居住者名簿欄

提出日	年 月 日
号棟	年 月

※(1)	区分所有者	自宅電話番号	下欄はご自身の使用的携帯又は電話をご記入ください。		
	△	続柄 氏名	年 生		
	ふりがな		昭和 年	携帯 or 電話	
	本人		平成 生まれ		
	ふりがな		昭和 年	携帯 or 電話	
			平成 生まれ		
	ふりがな		昭和 年	携帯 or 電話	
			平成 生まれ		
	ふりがな		昭和 年	携帯 or 電話	
			平成 生まれ		
	ふりがな		昭和 年	携帯 or 電話	
			平成 生まれ		



区分所有者の方は、○印をご記入下さい。

2. 居住者が区分所有者と異なる場合(賃貸等)は、下記欄に区分所有者又は不動産会社をご記入下さい。

ふりがな	住所		
氏名		電話	携帯

※(2) 3. 緊急連絡先 1

氏名		続柄	
住所		電話	

※(2) 4. 緊急連絡先 2

氏名		続柄	
住所		電話	

1. 太線枠は全てご記入下さい。

2. 名簿は、~~秘~~ 扱いとし、管理事務所保管庫で管理します。

また、理事長、副理事長と総務理事・事務所職員以外は閲覧禁止とします。

※(1) 住戸の所有権を有する方

※(2) 緊急連絡先は万一の場合のものです。

同居する親族以外で緊急連絡の取れる方(なるべく親族の方や成年後見人の方)。